

Regulamin świetlicy szkolnej

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenia MEN z dnia 11 sierpnia 2018r. w sprawie organizacji roku szkolnego.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli.
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe

Świetlica szkolna jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań opiekuńczo – wychowawczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczym szkoły.

Regulamin świetlicy jest opracowywany co roku przez wychowawców świetlicy (modyfikowany w miarę potrzeb) na początku każdego roku szkolnego i zatwierdzany przez dyrektora szkoły i przedstawiony wychowankom świetlicy i ich rodzicom.

Cele i zadania świetlicy

1. Wychowawcy świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom:

- zorganizowaną opiekę wychowawczą, pomoc w nauce oraz odpowiednie warunki do nauki własnej, rekreacji i rozwijania własnych zainteresowań,
- kształtują nawyki kultury osobistej i współzycia w grupie,
- rozwijają zainteresowania oraz zdolności,
- wdrażają do samodzielnej pracy umysłowej
- organizują właściwy i kulturalny wypoczynek,

2. Do zadań świetlicy szkolnej należy:

- organizowanie opieki, pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej prac,
- odkrywanie i rozwijanie zainteresowań
- organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
- stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego,
- upowszechnianie zasad kulturalnego życia codziennego,
- upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości, dbałości o zachowanie zdrowia,
- rozwijanie samodzielności,

- współdziałanie z nauczycielami i rodzicami,
- zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania wymienionych zadań.

Założenia organizacyjne

1. Uczniowie mogą skorzystać z opieki świetlicy szkolnej codziennie od 7:30 do 17.30, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkole i w dni dodatkowo wolne od zajęć dydaktycznych, o których mowa w § 5 ust.1, ust. 2 rozporządzenia MEN z dnia 11 sierpnia 2018r. w sprawie organizacji roku szkolnego.
2. Kwalifikacja uczniów odbywa się na podstawie wniosku składanego przez rodzica (prawnego opiekuna).
3. Karta zgłoszenia zawiera podstawowe dane dotyczące:
 - imię i nazwisko ucznia
 - adres zamieszkania
 - informacje o odbiorze dziecka ze świetlicy szkolnej (imiona i nazwiska osób, które oprócz rodziców mogą przyprowadzać i odebrać dziecko)
 - oświadczenie rodziców o samodzielnym powrocie dziecka do domu
 - kontakt z rodzicami (telefon)
4. Harmonogram rekrutacji:
 - 1) uczniowie klas I-III
 - składanie wniosków od 1 do 30 marca danego roku szkolnego
 - rekrutacja i ogłoszenie list przyjętych do 30 kwietnia
 - 2) rekrutacja uzupełniająca dla uczniów klas I
 - składanie wniosków od 1 do 14 września nowego roku szkolnego
 - ogłoszenie list przyjętych dzieci do 15 września
5. Kwalifikacja i przyjmowanie dzieci do świetlicy na podstawie kart zgłoszeń dokonuje komisja powołana przez dyrektora szkoły.
6. Nauczyciele otaczają opieką dzieci przebywające na terenie szkoły przed rozpoczęciem lekcji o oraz po ich zakończeniu – dzieci zapisane do świetlicy oraz uczniowie zwolnieni z uczęszczania na zajęcia edukacyjne np. religii lub niebiorący udziału w zajęciach wychowania fizycznego z powodu np. zwolnienia.
7. Rodzic nie ma możliwości telefonicznego polecenia dziecku samodzielnego powrotu do domu.
8. Dziecko ze świetlicy szkolnej mogą odebrać jedynie rodzice lub wyznaczeni przez nich

- opiekunowie, których dane są wpisane do Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej.
9. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może zostać odebrany przez osobę, której danych rodzice nie umieścili w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy, jeśli osoba ta ma pisemne upoważnienie od rodziców/opiekunów prawnych dziecka.
 10. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do poinformowania nauczyciela świetlicy o odbiorze dziecka ze świetlicy. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej muszą być przyprowadzane i odbierane ze szkoły przez rodziców (prawnych opiekunów), upoważnioną osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo lub na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica, że może ono samodzielnie uczęszczać do szkoły.
 11. Rodzice/opiekunowie uczniów samodzielnie wracających ze szkoły do domu wypełniają w świetlicy szkolnej stosowne oświadczenie.
 12. Każda zmiana w sposobie odbioru, powrotu dziecka do domu ze świetlicy szkolnej musi być jak najszybciej zgłoszona do wychowawcy świetlicy i zapisana w formie stosowanego oświadczenia.
 13. W przypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane do godziny 17.30 nauczyciel świetlicy zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców o zaistniałym fakcie. W przypadku, gdy pod wskazanym numerami telefonów nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców, nauczyciel świetlicy powiadamia Komendę Powiatową Policji o niemożności skontaktowania się z rodzicami.
 14. Zabrania się wydawania dziecka osobom będącymi pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
 15. Jednostka zajęć w grupie świetlicowej wynosi 60 minut.

Zadania nauczyciela – wychowawcy świetlicy

1. Wychowawca w świetlicy szkolnej:
 - 1) prowadzi pracę wychowawczą, opiekuńczą i dydaktyczną oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy,
 - 2) odpowiada za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci,
 - 3) dzieciom będącym pod jego opieką zapewnia pomoc w odrabianiu lekcji, możliwość udziału w zajęciach tematycznych i kołach zainteresowań,
 - 4) prowadzi zajęcia z dziećmi w ramach ustalonego wymiaru i ustalonych godzin,
 - 5) dba o aktualny i atrakcyjny wygląd świetlicy,
 - 6) systematycznie prowadzi dziennik zajęć świetlicy,

- 7) wykonuje prace zlecone przez wicedyrektora i dyrektora,
 - 8) zapoznaje uczniów na początku roku szkolnego z regulaminem świetlicy i zasadami zachowania oraz monitoruje ich przestrzeganie,
 - 9) dba o dobre imię i o promocję świetlicy w środowisku lokalnym.
2. Składa śródroczne i roczne analizy ze swojej działalności.
 3. Wychowawca świetlicy współpracuje z rodzicami (opiekunami), wychowawcami klas, pielęgniarką szkolną i Radą Pedagogiczną

Nagrody i wyróżnienia:

- Wyróżnienie wobec wszystkich dzieci przez wychowawcę.
- Wyróżnienie na apelu lub uroczystości szkolnej
- Poinformowanie o dobrym zachowaniu rodziców (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie).
- Pochwałą udzieloną przez dyrektora szkoły
- Dyplom, nagroda rzeczowa

Kary:

- Upomnienie ustne
- Upomnienie ustne na forum klasy i w obecności wychowawcy klasy.
- Poinformowanie o złym zachowaniu rodziców (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie).
- Upomnienie lub nagana udzielona przez dyrektora szkoły.

Prawa i obowiązki rodziców (opiekunów) dzieci uczęszczających do świetlicy

1. Rodzice (opiekunowie) uczniów Sportowej Szkoły Podstawowej nr 5 w Wołominie mają prawo zapisać swoje dziecko do świetlicy, jeśli musi ono dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy swoich rodziców (opiekunów) lub inne okoliczności wymagające zapewnienia im opieki w szkole.
2. Rodzice (opiekunowie) mają prawo w dowolnym czasie roku szkolnego zrezygnować z opieki w świetlicy informując o swojej decyzji.
3. Rodzice (opiekunowie) mają prawo do uzyskania informacji o pobycie i funkcjonowaniu dziecka w świetlicy.

4. Współpraca wychowawców i nauczycieli świetlicy z rodzicami (opiekunami) realizowana jest w formie bezpośredniej rozmowy, rozmowy telefonicznej, pisemnej informacji, informacji przekazanej za pośrednictwem wychowawcy lub innej przewidzianej w Statucie Szkoły.
5. W sprawach spornych rodzice (opiekunowie) mają prawo zgłosić się do wicedyrektora i dyrektora szkoły.
6. Rodzice (opiekunowie) mają prawo wydać pisemną zgodę na samodzielne opuszczenie przez dziecko świetlicy w określonym czasie lub pisemnie upoważnić inną osobę do odbioru dziecka ze świetlicy. Jednocześnie przejmując odpowiedzialność za dziecko po opuszczeniu świetlicy.
7. Rodzice (opiekunowie) są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy. Przekazania swojego dziecka pod opiekę wychowawcy świetlicy od godz. 7.30 i odebrania do godz. 17.30.
8. Ewentualne szkody wyrządzone przez dziecko, są omawiane i rozstrzygane z nauczycielem świetlicy.
9. Rodzice (opiekunowie) są zobowiązani do zapoznania się z niniejszym regulaminem, poświadczenia własnoręcznym podpisem oraz jego respektowania.
10. Przyrowadzanie i wyjście dziecka:
 - 1) Uczniowie klas I-III, którzy korzystają z szatni przed lekcjami wchodzą do szkoły wejściem głównym, udają się do szatni, a następnie na świetlicę.
 - 2) Rodzic/opiekun przychodzi po dziecko na świetlicę od strony parkingu, wchodzi tylko na moment, do wyznaczonej strefy. Następnie wychodzi i czeka przy drzwiach głównych szkoły, w tym czasie dziecko ubiera się i wychodzi do rodzica/opiekuna.

Wychowankowie świetlicy-prawa i obowiązki

1. Uczeń przychodząc do świetlicy szkolnej zgłasza się do nauczyciela świetlicy.
2. Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym, nawet krótkotrwałym oddaleniu się, wyjściu ze świetlicy.
3. Uczeń ma prawo uczestniczyć we wszystkich zajęciach organizowanych przez nauczyciela świetlicy.
4. Korzystania z pomocy nauczyciela świetlicy podczas odrabiania zadań domowych.
5. Dzieci korzystające ze świetlicy szkolnej mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy.

6. Dzieci przebywające na świetlicy szkolnej nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, MP3, MP4 oraz innych przedmiotów technicznych przyniesionych z domu.
7. Za zaginione rzeczy przyniesione z domu świetlica szkolna nie ponosi odpowiedzialności.
8. W świetlicy szkolnej mogą przebywać uczniowie niezapisani do świetlicy szkolnej a oczekujący na planowe zajęcia lekcyjne lub pozalekcyjne.
9. Wychowawcy świetlicy szczególną opieką otaczają dzieci ze specyficznymi trudnościami w nauce i zachowaniu.

Powierzenie opiece i odbieranie

1. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały powierzone jego opiece, czyli przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po zakończonych obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, zajęciach pozalekcyjnych.
2. Dziecko wychodzi ze świetlicy wyłącznie za wiedzą i zgodą wychowawcy.
3. Dziecko, które samo wraca do domu ze świetlicy musi mieć pisemną zgodę rodziców (opiekunów).
4. Za dziecko, które za pisemną zgodą rodzica (opiekuna) samo wraca do domu lub jest odbierane przez osobę upoważnioną odpowiada rodzic (opiekun), czyli osoba wydająca zgodę.
5. W przypadku odbioru dziecka przez osoby inne niż rodzice (opiekunowie), wymagane jest pisemne upoważnienie.
6. Rodzice (opiekunowie), których dzieci odbierane są przez starsze rodzeństwo (które ukończyło **10 lat**) wyrażają zgodę oraz podpisują oświadczenie o odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci w drodze ze szkoły do domu.
7. Jednorazowe upoważnienie na odbiór dziecka ze świetlicy wystawia rodzic (opiekun) i musi ono zawierać: imię, nazwisko, nr dowodu osobistego osoby odbierającej dziecko oraz czytelny podpis rodzica (opiekuna).
10. W wyjątkowych sytuacjach losowych nauczyciel może po uprzednim telefonicznym kontakcie z rodzicem pozwolić na odebranie dziecka przez osobę wskazaną przez rodzica. Osoba ta zobowiązana jest napisać oświadczenie o odbiorze dziecka, podpisując się pod nim czytelnie. Wychowawca świetlicy legitymuje osobę i potwierdza jej tożsamość- spisując dane z dokumentu.

Sytuacje wyjątkowe

1. W sytuacji, gdy dziecko zgłasza złe samopoczucie wychowawca świetlicy zgłasza ten fakt pielęgniarce szkolnej, która przekazuje telefoniczną informację rodzicowi (opiekunowi) dziecka. Dziecko do czasu odebrania przez rodziców/prawnych opiekunów przebywa pod opieką pielęgniarki.
2. Wychowawca zapewnia natychmiastową pomoc dziecku, które uległo wypadkowi.
3. W przypadku nieodebrania dziecka do godziny 17.30 wychowawca podejmuje następujące działania:
 - 1) zapewnia bezpieczeństwo i opiekę dziecku,
 - 2) kontaktuje się telefonicznie z rodzicami (opiekunami), osobami upoważnionymi do odbioru dziecka,
 - 3) po wyczerpaniu wszystkich dostępnych możliwości kontaktu z rodzicami (opiekunami lub osobami upoważnionymi do odbioru dziecka) zawiadamia policję,
 - 4) sporządza notatkę na temat zdarzenia i podjętych działań.
4. Gdy dziecko jest odebrane przez rodzica (opiekuna) lub osobę upoważnioną po godzinie 17.30 fakt ten zostaje odnotowany w notatce nauczyciela świetlicy i potwierdzony podpisem osoby odbierającej i wychowawcy (data, godzina odbioru dziecka, dane osobowe i podpis osoby odbierającej, podpis wychowawcy).
5. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że rodzic (opiekun lub osoba upoważniona) zgłosił się po dziecko w stanie wskazującym na nietrzeźwość lub odurzenie, należy:
 - 1) niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły,
 - 2) nakazać osobie nietrzeźwej lub odurzonej opuszczenie terenu szkoły; w przypadku odmowy powiadomić policję lub straż miejską,
 - 3) wezwać do szkoły drugiego rodzica lub innego opiekuna dziecka, osobę upoważnioną,
 - 4) jeżeli wezwanie innego opiekuna jest niemożliwe, należy powiadomić policję lub straż miejską,
 - 5) wychowawca świetlicy sporządza notatkę na temat zaistniałego zdarzenia i podjętych działań.
6. Na świetlicę może być przyjęte dziecko, które skończyło zajęcia i nie zostało odebrane po skończonych lekcjach przez rodziców /prawnych opiekunów. Wychowawca ucznia kontaktuje się z rodzicami/prawnymi opiekunami i powiadamia o pozostawieniu dziecka w świetlicy.